

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ЕВПАТОРИЙСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»**

**ПРИКАЗ № 79**

г. Евпатория

« 09 » января 2023 года

***О назначении должностного лица  
ответственного за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений***

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Грачеву Юлию Алексеевну, ведущего юрисконсульта, должностным лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

2. Возложить на ответственное должностное лицо следующие обязанности:

- разрабатывать и представлять на утверждение директору Учреждения проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- осуществлять прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, и уведомлений о конфликте интересов работников Учреждения;

- осуществлять организацию проведения оценки коррупционных рисков;

- осуществлять организацию рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

- разрабатывать и внедрять в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Учреждения;

- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Учреждении;

- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, организовывать рассмотрение уведомлений о конфликте интересов работников Учреждения; а также ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов;

- осуществлять прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Учреждения;

- осуществлять прием деклараций о возможной личной заинтересованности;
- осуществлять анализ деклараций и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками в целях противодействия коррупции;
- осуществлять сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
- проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы директору Учреждения;
- выполнять иные обязательства в соответствии с должностной инструкцией лица ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Приказ довести до сведения ответственного лица под роспись.

4. Признать утратившим силу приказ от 07.04.2021г. № 161 «О назначении должностного лица ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор ГБУ РК «Евпаторийский  
дом-интернат для престарелых  
и инвалидов»**



**О.В. Аджимуллаева**