

**Порядок  
защиты работников Государственного бюджетного учреждения Республики Крым  
«Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов», сообщивших о  
коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и  
неформальных санкций**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок защиты работников Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций, (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий документ определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности в Учреждения от формальных и неформальных санкций.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

1.4. Термины и определения:

1.4.1. **Работники Учреждения** - физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

1.4.2. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам государства и Учреждения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273 -ФЗ).

1.4.3. **Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.4.4. **Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций** - это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

1.4.5. **Формальные санкции** - меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

**1.4.6. Неформальные санкции** - спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

## **2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в Учреждении**

2.1. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением ими должностных обязанностей, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений,

2.2. Уведомление работника о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей подаётся должностному лицу Учреждения, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное лицо), по утвержденной форме (размещена на официальном сайте Учреждения).

2.3. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

2.4. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, работодателем применяется комплекс мер, который включает в себя:

2.4.1. Обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.4.2. Обеспечение работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;

- перевод на нижестоящую должность;

- лишение или снижение размера премии;

- перенос времени отпуска;

- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления;

- и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.5. В случае проведения в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечение к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании соответствующей Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

2.6. Ходатайство работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

2.7. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения,

дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

2.8. Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

2.9. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности с его согласия руководителем Учреждения может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесение устной благодарности;
- вручение благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

### **3. Ответственность**

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Учреждения, он может быть привлечён к ответственности, установленной действующим законодательством.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

4.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Порядок осуществляется приказом по Учреждению.