

ОТЧЕТ
о выполнении Плана по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым
«Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на 2024-2026 годы
за 2025 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Разработка планов работы по противодействию коррупции	Апрель 2024 года	Во исполнение пункта 3.1 Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024 - 2026 годы, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 20.02.2024 № 36-У, и соответствующего Плана по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Республики Крым на 2024-2026 годы, в учреждении разработан и утвержден приказом от 20.03.2024г. № 60 план работы по противодействию коррупции. Приказом № 101 от 12.08.2025г. внесены изменения в план мероприятий. Во исполнение Указа Главы РК от 15.07.2025г. № 197-У. Запланированные мероприятия выполняются.
2	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей.	III квартал (ежегодно)	Актуализированы локальные акты по оценке коррупционных рисков. Издан 09.01.2023 г. приказ № 98 «Об оценке коррупционных рисков», утверждена карта с описанием критических точек. Разработан перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приказ от 09.01.2023г. № 91). С целью минимизации коррупционных рисков в сфере закупок разработан приказ № 90 от 09.01.2023г., которым утвержден план соответствующих мер и карта оценки рисков при закупках. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения проведен по состоянию на 01.06.2025 года. Проведена оценка коррупционных рисков в соответствии с

			<p>разработанными локальными актами (отчет от 25.06.2025г.). Результаты мониторинга свидетельствуют об отсутствии в деятельности работников учреждения признаков, характеризующих коррупционное поведение. Составлена карта типовых ситуаций, характеризующих выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения». По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.</p>
3	<p>Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействия коррупции</p>	<p>III квартал (ежегодно)</p>	<p>16.01.2025 г., 12.05.2025г., 13.10.2025г. проведены индивидуальные консультирования о необходимости соблюдения антикоррупционных ограничений и запретов, выполнения установленных обязанностей, с разъяснением персональной ответственности за их нарушение с директором, заместителем директора по общим вопросам, заместителем директора по социальной работе, главным бухгалтером (листы консультирования оформлены).</p> <p>Доведено под подпись 15.01.2025 г., 25.07.2025г., 16.06.2025г., 08.10.2025г. до сведения директора, заместителя директора по общим вопросам, заместителя директора по социальной работе, главного бухгалтера нормативно-правовые акты российской Федерации, Республики Крым, Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Листы ознакомления имеются.</p> <p>Проведены обучения с работниками: 31.10.2025г. с членами комиссии по закупкам (6 чел.) - «Антикоррупционные механизмы при осуществлении закупок», 14.11.2025г. члены комиссии по соблюд. огран. и обяз. (6 чел.) – «Изучение типового положения о предотвращении конфликта интересов. Типовые случаи и</p>

			<p>пути из решения» (журнал учета проведения обучения ведется).</p> <p>В преддверии Международного дня борьбы с коррупцией ответственным лицом ведущим юрисконсультком Грачевой Ю.А. 05.12.2025г. проведено консультативно-просветительское мероприятие (лекция) антикоррупционной направленности для работников по повышению уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения. Сотрудникам была показана серия роликов антикоррупционной направленности. Информация размещена на сайте Учреждения и в официальном сообществе Вконтакте. Доведено под подпись 14.01.2025 г., 23.07.2025г. 19.09.2025г. до сведения всех работников, в том числе вновь принимаемых, нормативно-правовые акты Российской Федерации, Республики Крым, локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Листы ознакомления имеются.</p>
4	Обеспечение представления директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь - апрель (ежегодно)	<p>Директором учреждения подана 07.02.2025 г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А., заместителем директора по социальной работе Абляевой Э.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные сведения предоставлены в учреждение 07.02.2025г. Заверенные копии сведений, предоставленных заместителями директора и главным бухгалтером, направлены 10.02.2025 г. в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства (письмо исх. № 63).</p>
5	Размещение сведений о доходах, об имуществе и	Май	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и

	<p>обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности директора учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>(ежегодно)</p>	<p>обязательствах имущественного характера директора, заместителя директора по общим вопросам, заместителя директора по социальной работе, главного бухгалтера на официальном интернет-сайте учреждения в сети «Интернет» не размещались. Запрет на публикацию в сети «Интернет» сведений о доходах, представление для опубликования их в СМИ установлен Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 и действует в период проведения специальной военной операции впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации.</p>
6	<p>Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждении, и лицами, замещающими их, в том числе анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов</p>	<p>При поступлении сведений</p>	<p>По состоянию на 20.06.2025 г. отсутствовала необходимость проводить анализ сведений граждан, претендующих на замещение должностей. Ставки укомплектованы в предыдущих годах. Осуществлен анализ сведений, представленных заместителем директора по социальной работе, заместителем директора по общим вопросам, главным бухгалтером. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ. Расхождений не выявлено. Наличие у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов не выявлено. Согласно анализу справок о доходах, представленных заместителями директоров и главным бухгалтером, наличия ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) не установлено.</p>
7	<p>Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля</p>	<p>В течение 2024 -2026 годов</p>	<p>С целью обеспечения открытости учреждения для населения функционирует официальный интернет-сайте учреждения (evpdomint.ru), на котором размещена максимально полная информация об учреждении, услугах, тарифах, нормативная база и т.п. Сайт</p>

			постоянно администрируется. Размещенная на сайте информация актуализирована. Для обеспечения взаимодействия с населением, с получателями социальных услуг по вопросам улучшения работы учреждения, повышения качества предоставляемых услуг, оперативного решения проблемных вопросов, на сайте размещены телефоны руководства, специалистов, а также на главной странице размещена форма «обратной связи» (ссылка http://evpdomint.ru/).
8	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2024 -2026 годов	Размещено и обеспечено своевременное наполнение на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотрена возможность сообщения о фактах коррупции, а также размещены методические материалы для работников и граждан. Информационный блок «Противодействие коррупции» на сайте содержит ссылки на нормативную базу по данному направлению. Обновляется регулярно.
9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, наглядной информации антикоррупционной направленности	В течение 2024 -2026 годов	В общедоступном месте вывешен стенд антикоррупционной направленности, на котором обеспечено размещение агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников. В помещениях структурных подразделений на информационных стендах размещены памятки и плакаты антикоррупционной направленности. Они доступны для получателей социальных услуг и других заинтересованных лиц. Новые материалы постоянно обновляются.
10	Обеспечение представления директором учреждения, его заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной	В течение 2024 -2026 годов	Директором учреждения предоставлена 10.02.2025г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК декларация о возможной личной заинтересованности. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А., заместителем директора по социальной работе Абляевой Э.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные декларации

	личной заинтересованности		предоставлены в учреждение. Заверенные копии деклараций о возможной личной заинтересованности, предоставленные заместителями директора и главным бухгалтером, направлены 10.02.2025г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и Комитет по противодействию коррупции в Республике Крым (письмо исх. 62).
11	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2024 -2026 годов	По состоянию на 20.06.2025 г. отсутствовала необходимость проводить анализ сведений граждан, претендующих на замещение должностей. Ставки укомплектованы в предыдущих годах. Декларации поданы 07.02.2025 г. Осуществлен анализ деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителями директора и главным бухгалтером. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ. По итогам анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителями директора, главным бухгалтером, фактов личной заинтересованности не выявлено.
12	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Директор Аджимуллаева О.В., заместитель директора по общим вопросам Шатон В.А., заместитель директора по социальной работе Абляева Э.А., ведущий юрисконсульт Грачева Ю.А. (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате) прошли с 28.04.2025г. по 15.05.2025г. в ООО «Импульс» обучение с целью повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Меры по предупреждению и противодействию коррупции» в объеме 72 час (всего 4 работника). В целях участия в обучающих мероприятиях по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции директор Аджимуллаева О.В., ответственное лицо за противодействие коррупции

			Грачева Ю.А., заместители директора Шатон В.А. и Абляева Э.А. 18.03.2025г. приняли участие во всероссийской онлайн-конференции на тему: «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика», организованной АНОДПО «Первый Федеральный университет антикоррупционного просвещения». С целью антикоррупционного просвещения директор Аджимуллова О.В., ответственное лицо за противодействие коррупции Грачева Ю.А., заместители директора Шатон В.А. и Абляева Э.А., главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по закупкам Горнова И.А. 30.10.2025г. приняли участие во всероссийской онлайн-конференции на тему: «Противодействие коррупции: правоприменительная деятельности и практические механизмы», организованной АНОДПО «Первый Федеральный университет антикоррупционного просвещения».
13	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	По состоянию на 20.06.2025 года в Учреждение отсутствовала необходимость, поскольку должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, укомплектованы в предыдущих годах. За 2025г. принято в Учреждение 17 работников, с которыми проведены инструктажи о соблюдении антикоррупционных стандартов, об ограничениях и запретах, разъяснен порядок уведомления о склонении к коррупционным действиям и возможной личной заинтересованности, а также разъяснена степень ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (ведется журнал учета вводных инструктажей).
14	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в	Ежегодно	С целью профессионального развития в области противодействия коррупции в период с 28.04.2025 г. по 15.05.2025 г. директор Аджимуллова О.В., заместитель директора по общим вопросам Шатон В.

<p>мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>А., ведущий юрисконсульт Грачева Ю.А. (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате), главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по закупкам Горнова И.А., экономист Кравченко Я.А. прошли в ООО «Импульс» обучение с целью повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Меры по предупреждению и противодействию коррупции» в объеме 72 час. (всего 6 работников). Следовательно все члены комиссии по закупкам прошли обучение по профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>
--	---

**Директор ГБУ РК «Евпаторийский
дом-интернат для престарелых
и инвалидов»**



О.В. Аджимуллаева

Грачева Ю.А.
+7/978/094-94-26