

**Отчет о выполнении плана
по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым
«Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на 2021-2023 годы за 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Выполнение
1	2	3	4	5
1	Разработка планов работы по противодействию коррупции	Апрель 2021 года	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Разработан и приказом по учреждению от 07.04.2021г. № 160 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 гг. Приказом № 258 от 16.09.2021 г. внесены изменения в План в соответствии с требованиями Указа Главы Республики Крым от 19.02.2021г. № 43-У (в ред. Указа от 03.09.2021г. № 216-У). Размещен на сайте учреждения.
2	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	II квартал ежегодно	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения проведен по состоянию на 01.06.2022 года. Результаты мониторинга свидетельствуют об отсутствии в деятельности работников учреждения признаков, характеризующих коррупционное поведение. Проведена оценка коррупционных рисков в соответствии с Положением об оценке коррупционных рисков деятельности. Составлена карта типовых ситуаций, характеризующих выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения». По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3	<p>Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей</p>	<p>III квартал ежегодно</p>	<p>Специалист по персоналу, делопроизводитель</p>	<p>Доведено под подпись до сведения директора, заместителя директора, главного бухгалтера, ведущего юрисконсульта (лица ответственное за работу по противодействию коррупции), а также иных заинтересованных должностных лиц учреждения письмо Минтруда от 11.08.2022 № 07-30/2302, содержащее информацию о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также о негативном отношении к дарению подарков в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, а также локальные акты учреждения по данному направлению.</p>
4	<p>Обеспечение представления директором, его заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Январь - апрель ежегодно</p>	<p>Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении</p>	<p>Директором учреждения подана 04.03.2022 г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные сведения предоставлены в учреждение 10.03.2022г. Заверенные копии сведений, предоставленных заместителем директора и главным бухгалтером, направлены 10.03.2022 г. в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства.</p>
5	<p>Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Май ежегодно</p>	<p>Директор, программист</p>	<p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителя директора по общим вопросам, главного бухгалтера размещены на официальном сайте учреждения (evpdomint.ru) во вложении «Противодействие коррупции»</p>

6	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждении, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Анализ сведений действующих работников не осуществлялся. В 2022 году в Учреждение отсутствовала необходимость. Ставки укомплектованы в предыдущих годах.
7	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2021 -2023 годов	Директор	С целью обеспечения открытости учреждения для населения функционирует официальный интернет-сайте учреждения (evpdomint.ru), на котором размещена максимально полная информация об учреждении, услугах, тарифах, нормативная база и т.п. Сайт постоянно администрируется. Размещенная в нем информация актуализируется и обновляется. Для обеспечения взаимодействия с населением, с получателями социальных услуг по вопросам улучшения работы учреждения, повышения качества предоставляемых услуг, оперативного решения проблемных вопросов, на сайте размещены телефоны руководства, специалистов, а также на главной странице размещена форма «обратной связи» (ссылка http://evpdomint.ru/).
8	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2021 -2023 годов	Директор, программист	Размещено и обеспечено своевременное наполнение на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотрена возможность сообщения о фактах коррупции, а также размещены методические материалы для работников и граждан. Информационный блок «Противодействие коррупции» на сайте содержит ссылки на нормативную базу по данному направлению. Обновляется регулярно.

9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2021 -2023 годов	Ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	В общедоступном месте вывешен стенд антикоррупционной направленности, на котором обеспечено размещение агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников. В помещениях структурных подразделений на информационных стендах размещены памятки и плакаты антикоррупционной направленности. Они доступны для получателей социальных услуг и других заинтересованных лиц. Новые материалы постоянно обновляются. К дню борьбы с коррупцией наглядная агитация обновлена.
10	Обеспечение представления директором учреждения, его заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2021 -2023 годов	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Директором учреждения предоставлена 10.03.2022г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК декларация о возможной личной заинтересованности. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные декларации предоставлены в учреждение. Заверенные копии деклараций о возможной личной заинтересованности, предоставленные заместителем директора и главным бухгалтером, направлены 10.03.2022г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и Комитет по противодействию коррупции в Республике Крым.
11	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2021 -2023 годов	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Осуществлен анализ деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителем директора по общим вопросам и главным бухгалтером. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ. По итогам анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителем директора, главным бухгалтером, фактов личной заинтересованности не выявлено.

12	<p>Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов</p>	<p>В течение 2021 -2023 годов</p>	<p>Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении</p>	<p>Осуществлен анализ. Наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов не выявлено. Согласно анализу справок о доходах, представленных заместителями директоров и главным бухгалтером, наличия ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) не установлено.</p>
13	<p>Обеспечение участия работников учреждение, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Директор</p>	<p>Должностные лица Учреждения 03.08.2022 г. прошли тест, разработанный Минтрудом РК с целью повышения профессионального развития. Информация о прохождении тестирования 04.08.2022г. письмом за исх. № 525. Кроме того, директор, заместитель директора, главный бухгалтер и ведущий юристконсульт (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) проходили повышение квалификации по курсу «Антикоррупция в учреждениях социальной сферы» (72 ч.) в августе-сентябре 2022 года.</p>
14	<p>Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Директор</p>	<p>В 2022 году в Учреждение отсутствовала необходимость. Ставки укомплектованы в предыдущих годах и для вновь принятых работников проводился инструктаж о соблюдении антикоррупционных стандартов, об ограничениях и запретах, разъясняется порядок уведомления о склонении к коррупционным действиям и возможной личной заинтересованности, а также разъясняется степень ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.</p>

15	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Директор	В августе-сентябре 2022 года повышение квалификации по курсу «Антикоррупция в учреждениях социальной сферы» (72 ч.) прошло шесть работников учреждения, в том числе все члены комиссии по закупкам и специалист по закупкам, в который входит раздел по противодействию коррупции при проведении закупок.
----	--	----------	----------	---

Директор ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат

для престарелых и инвалидов»

Отчет составил:

Ведущий юрисконсульт – ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении



О.В. Аджимуллаева

Ю.А. Грачева