ОТЧЕТ

о выполнении Плана по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на 2024-2026 годы за 9-ть месяцев 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Разработка планов работы по противодействию коррупции	Апрель 2024 года	Во исполнение пункта 3.1 Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024 - 2026 годы, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 20.02.2024 № 36-У, и соответствующего Плана по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Республики Крым на 2024-2026 годы, в учреждении разработан и утвержден приказом от 20.03.2024г. № 60 план работы по противодействии коррупции. Приказом № 101 от 12.08.2025г. внесены изменения в план мероприятий. Во исполнение Указа Главы РК от 15.07.2025г. № 197-У. Приказом № 38 от 13.03.2026 г. внесены изменения в план мероприятий. Во исполнение Указа Главы РК от 17.02.2026г. № 46-У. Запланированные мероприятия выполняются.
2	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей.	III квартал (ежегодно)	Актуализированы локальные акты по оценки коррупционных рисков. Издан 09.01.2023 г. приказ № 98 «Об оценке коррупционных рисков», утверждена карта с описание критических точек. Разработан перечень должностей, замещение который связано с коррупционными рисками (приказ от 09.01.2023г. № 91). С целью минимизации коррупционных рисков в сфере закупок разработан приказ № 90 от 09.01.2023г., которым утвержден план соответствующих мер и карта оценки рисков при закупках. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения проведен по состоянию на 01.06.2026 года. Проведена оценка коррупционных рисков в соответствии с разработанными локальными актами (отчет от 18.06.2026г.). Результаты мониторинга свидетельствуют об отсутствии в

			деятельности работников учреждения признаков, характеризующих коррупционное поведение. Составлена карта типовых ситуаций, характеризующих выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения». По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.
3	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействия коррупции	III квартал (ежегодно)	10.02.2026г. проведены индивидуальные консультирования о необходимости предоставления деклараций о возможной личной заинтересованности, с разъяснением персональной ответственности за непредставление или предоставления недостоверных сведений с заместителем директора по общим вопросам, заместителем директора по социальной работе, главным бухгалтером (ведется журнал учета консультаций). В марте 2026г. с работниками проведено обучающее консультативно-просветительское мероприятия антикоррупционной направленности. В ходе мероприятия рассмотрены вопросы понятия и сущности конфликта интересов, исполнения работниками обязанностей принимать меры по его предотвращению и урегулированию, типовые ситуации конфликта интересов, а также алгоритм действия работников. Освещены вопросы системы антикоррупционного законодательства, меры ответственности за получение и дачу взятки, продемонстрировал примеры коррупции, а также вопросы, вызывающие определенную сложность в правоприменительной практике. Особое внимание было уделено профилактике хищения и взяточничества, отличие взятки от подарка. Информация размещена на сайте Учреждения. Доведено под подпись 07.05.2026 г. до сведения директора, заместителя директора по общим вопросам, заместителя директора по социальной работе, главного бухгалтера нормативно-правовые акты российской Федерации, Республики Крым, Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, регламентирующие вопросы

			предупреждения и противодействия коррупции. Листы ознакомления имеются. Доведено под подпись 14.09.2026 г. до сведения директора, заместителя директора по общим вопросам, заместителя директора по социальной работе, главного бухгалтера, специалиста по персоналу, ведущего юрисконсульта и членам комиссии письмо Комитета по противодействию коррупции от 26.08.2026 № 01/1582 по вопросу соблюдение требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, специальный порядок применения взыскания за коррупционные правонарушения. Листы ознакомления имеются.
4	Обеспечение представления директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Январь - апрель (ежегодно)	Директором учреждения сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не предоставлялись так, как не возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
6	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждения, и лицами, замещающими их.	При поступлении сведений	По состоянию на 18.09.2026 г. отсутствовала необходимость проводить анализ сведений граждан, претендующих на замещение должностей. Ставки укомплектованы в предыдущих годах.
7	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2024 -2026 годов	С целью обеспечения открытости учреждения для населения функционирует официальный интернет-сайте учреждения (evpdomint.ru), на котором размещена максимально полная информация об учреждении, услугах, тарифах, нормативная база и т.п. Сайт постоянно администрируется. Размещенная на сайте информация актуализирована. Для обеспечения взаимодействия с населением, с получателями социальных услуг по вопросам улучшения работы учреждения, повышения качества

			предоставляемых услуг, оперативного решения проблемных вопросов, на сайте размещены телефоны руководства, специалистов, а также на главной странице размещена форма «обратной связи» (ссылка http://evpdomint.ru/).
8	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2024 -2026 годов	Размещено и обеспечено своевременное наполнение на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотрена возможность сообщения о фактах коррупции, а также размещены методические материалы для работников и граждан. Информационный блок «Противодействие коррупции» на сайте содержит ссылки на нормативную базу по данному направлению. Обновляется регулярно.
9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, наглядной информации антикоррупционной направленности	В течение 2024 -2026 годов	В общедоступном месте вывешен стенд антикоррупционной направленности, на котором обеспечено размещение агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников. В помещениях структурных подразделений на информационных стендах размещены памятки и плакаты антикоррупционной направленности. Они доступны для получателей социальных услуг и других заинтересованных лиц. Новые материалы постоянно обновляются.
10	Обеспечение представления директором учреждения, его заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2024 -2026 годов	Директором учреждения предоставлена 13.03.2026г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК декларация о возможной личной заинтересованности. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А., заместителем директора по социальной работе Абляевой Э.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные декларации предоставлены в учреждение 13.03.2026 г. Заверенные копии деклараций о возможной личной заинтересованности, предоставленные заместителями директора и главным бухгалтером, направлены 13.03.2026г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращений коррупции Министерства и Комитет по противодействию коррупции в Республике Крым (письмо исх. 106 от 13.03.2026г.)
11	Осуществление анализа деклараций,	В течение	По состоянию на 18.09.2026 г. отсутствовала

	представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	2024 -2026 годов	необходимость проводить анализ сведений граждан, претендующих на замещение должностей. Ставки укомплектованы в предыдущих годах. Декларации поданы 13.03.2026 г. Осуществлен анализ деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителями директора и главным бухгалтером. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ. По итогам анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителями директора, главным бухгалтером, фактов личной заинтересованности не выявлено.
12	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	С целью профессионального развития в области противодействия коррупции в период с 20.04.2026 г. по 04.05.2026 г. директор Аджимуллаева О.В., заместитель директора по общим вопросам Шатон В. А., ведущий юрисконсульт Грачева Ю.А. (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате), главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по закупкам Горнова И.А., экономист Кравченко Я.А. прошли в ООО «Импульс» обучение с целью повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» в объеме 72 час. (всего 6 работников). С целью профессионального развития в области противодействия коррупции в период с 20.04.2026 г. по 04.05.2026 г. члены комиссии, в обязанности которой входит предотвращение конфликта интересов, Соседенко И.А., Саенко И.В., Пономарёв Д.А., Матросова Т.Е., Зикранец Н.В., Колий Н.Н., Абляева Э.А. прошли в ООО «Импульс» обучение с целью повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Меры по предупреждению и противодействию коррупции» в объеме 72 час. (всего 7 работников). В целях участия в обучающих мероприятиях по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции директор Аджимуллаева О.В., ответственное

			лицо за противодействие коррупции Грачева Ю.А., заместители директора Шатон В.А. и Абляева Э.А., главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по персоналу Зикранец Н.В. 19.05.2026г. приняли участие во всероссийской онлайн-конференции на тему: «Противодействие коррупции в 2026 году: новеллы и ключевые тенденции», организованной АНОДПО «Первый Федеральный университет антикоррупционного просвещения». Грачева Ю.А. (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате) прошла обучение на портале «Учеба.онлайн» в объеме 72 часов по программе повышения квалификации «Организация профилактики нарушений антикоррупционного законодательства».
13	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	По состоянию на 18.09.2026 года в Учреждение отсутствовала необходимость, поскольку должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, укомплектованы в предыдущих годах. За 2026г. принято в Учреждение 18 работников, с которыми проведены инструктажи о соблюдении антикоррупционных стандартов, об ограничениях и запретах, разъяснен порядок уведомления о склонении к коррупционным действиям и возможной личной заинтересованности, а также разъяснена степень ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (ведется журнал учета вводных инструктажей).
14	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	С целью профессионального развития в области противодействия коррупции в период с 20.04.2026 г. по 04.05.2026 г. директор Аджимуллаева О.В., заместитель директора по общим вопросам Шатон В. А., ведущий юрисконсульт Грачева Ю.А. (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате), главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по закупкам Горнова И.А., экономист Кравченко Я.А. прошли в ООО «Импульс» обучение с целью повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования

			«Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» в объеме 72 час. (всего 6 работников). Следовательно все члены комиссии по закупкам прошли обучение по профессиональным программам в области противодействия коррупции.

Директор ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

О.В. Аджимуллаева

Грачева Ю.А.
+7/978/094-94-26