

**Отчет о выполнении плана
по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым
«Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на 2021-2023 годы за 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Выполнение
1	2	3	4	5
1	Разработка планов работы по противодействию коррупции	Апрель 2021 года	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Разработан и приказом по учреждению от 07.04.2021г. № 160 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 гг. Приказом № 258 от 16.09.2021 г. внесены изменения в План в соответствии с требованиями Указа Главы Республики Крым от 19.02.2021г. № 43-У (в ред. Указа от 03.09.2021г. № 216-У). Размещен на сайте учреждения.
2	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	II квартал ежегодно	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	В 2023г. актуализированы локальные акты по оценке коррупционных рисков. Издан 09.01.2023 г. приказ № 98 «Об оценке коррупционных рисков», утверждена карта с описанием критических точек. Разработан перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приказ от 09.01.2023г. № 91). С целью минимизации коррупционных рисков в сфере закупок разработан приказ № 90 от 09.01.2023г., которым утвержден план соответствующих мер и карта оценки рисков при закупках. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения проведен по состоянию на 11.12.2023 года. Проведена оценка коррупционных рисков в соответствии с разработанными локальными актами. Результаты мониторинга свидетельствуют об отсутствии в деятельности работников учреждения признаков, характеризующих коррупционное поведение. Составлена карта типовых ситуаций, характеризующих выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения». По каждой зоне повышенного

				коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.
3	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	III квартал ежегодно	Специалист по персоналу, делопроизводитель	Доведено под подпись 09.01.2023г. до сведения директора, заместителя директора, главного бухгалтера, аналогично 03.08.2023г. до заместителя директора по социальной работе локальные акты Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, содержащие информацию о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также о негативном отношении к дарению подарков в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, а также локальные акты учреждения по данному направлению. Листы ознакомления имеются.
4	Обеспечение представления директором, его заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь - апрель ежегодно	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Директором учреждения подана 06.03.2023 г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные сведения предоставлены в учреждение 06.03.2023г. Заверенные копии сведений, предоставленных заместителем директора и главным бухгалтером, направлены 06.03.2022 г. в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства (письмо исх. № 152). Заместителем директора по социальной работе Абляевой Э.А. декларации предоставлены в учреждение. Заверенные копии деклараций, предоставленные заместителем директора по социальной работе направлены 02.08.2023г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и Комитет по

				противодействию коррупции в Республике Крым (письмо исх. 424).
5	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май ежегодно	Директор, программист	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителя директора по общим вопросам, главного бухгалтера на официальном интернет-сайте учреждения в сети «Интернет» не осуществляется согласно п. 21 Инструктивно-методических материалов по вопросам реализации Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» (письмо Минтруда РК от 26.04.2023г. № 07-30/1408).
6	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждении, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Осуществлен анализа сведений, представленных заместителем директора по социальной работе. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ.
7	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2021 -2023 годов	Директор	С целью обеспечения открытости учреждения для населения функционирует официальный интернет-сайте учреждения (evpdomint.ru), на котором размещена максимально полная информация об учреждении, услугах, тарифах, нормативная база и т.п. Сайт постоянно администрируется. Размещенная на сайте информация актуализирована в январе 2023г. Для обеспечения взаимодействия с населением, с получателями социальных услуг по вопросам улучшения работы учреждения, повышения качества предоставляемых услуг, оперативного решения проблемных вопросов, на сайте размещены телефоны руководства, специалистов, а также на главной странице размещена форма «обратной связи» (ссылка http://evpdomint.ru/).

8	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2021 -2023 годов	Директор, программист	Размещено и обеспечено своевременное наполнение на официальном сайте учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотрена возможность сообщения о фактах коррупции, а также размещены методические материалы для работников и граждан. Информационный блок «Противодействие коррупции» на сайте содержит ссылки на нормативную базу по данному направлению. Обновляется регулярно.
9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2021 -2023 годов	Ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	В общедоступном месте вывешен стенд антикоррупционной направленности, на котором обеспечено размещение агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников. В помещениях структурных подразделений на информационных стендах размещены памятки и плакаты антикоррупционной направленности. Они доступны для получателей социальных услуг и других заинтересованных лиц. Новые материалы постоянно обновляются. Ко дню борьбы с коррупцией наглядная агитация обновлена.
10	Обеспечение представления директором учреждения, его заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2021 -2023 годов	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Директором учреждения предоставлена 06.03.2023г. в установленный срок в Министерство труда и социальной защиты РК декларация о возможной личной заинтересованности. Заместителем директора по общим вопросам Шатон В.А. и главным бухгалтером Сулеймановой Н.А.Б. данные декларации предоставлены в учреждение. Заверенные копии деклараций о возможной личной заинтересованности, предоставленные заместителем директора и главным бухгалтером, направлены 06.03.2023г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и Комитет по противодействию коррупции в Республике Крым (письмо исх. 153).

				Заместителем директора по социальной работе Абляевой Э.А. декларации предоставлены в учреждение. Заверенную копию декларации о возможной личной заинтересованности, предоставленную заместителем директора по социальной работе направлены 02.08.2023г. в установленный срок в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и Комитет по противодействию коррупции в Республике Крым (письмо исх. 423).
11	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2021 -2023 годов	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Декларации поданы 06.03.2023г. и 02.08.2023г. Осуществлен анализ деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителем директора по общим вопросам и главным бухгалтером. Сведения соответствуют предоставленным данным и требованиям действующего законодательства РФ. По итогам анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителем директора по общим вопросам, главным бухгалтером, фактов личной заинтересованности не выявлено.
12	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	В течение 2021 -2023 годов	Директор, ответственное лицо по противодействию и предотвращения коррупции в учреждении	Осуществлен анализ. Наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов не выявлено. Согласно анализу справок о доходах, представленных заместителями директора и главным бухгалтером, наличия ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) не установлено.

13	<p>Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	Ежегодно	Директор	<p>Во исполнение пункта 3.8 Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021 - 2023 годы, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 19.02.2021 № 43-У, и соответствующего Плана по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Республики Крым на 2021-2023 годы, в целях участия в обучающих мероприятиях по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции обеспечено прохождение тестирования работниками ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов», замещающих отдельные должности (директор, заместитель директора, главный бухгалтер), а также работников, замещающих должности, которые связаны с работой по противодействию коррупции, входящих в состав комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также принимающих участие в закупках для нужд дома-интерната:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Директор Аджимуллаева О.В. (результат 16-16) 2. Заместитель директора Шатон В.А. (результат 16-16) 3. Главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б. (результат 16-16) 4. Ведущий юрисконсульт (ответственное лицо) Грачева Ю.А. (результат 16-16) 5. Специалист по закупкам Горнова И.А. (результат 15-16) 6. Специалист по персоналу Зикранец Н.В. (результат 15-16) 7. Экономист Кравченко Я.А. (результат 13-16) 8. Начальник хозяйственного отдела Саенко И.В. (результат 15-16) 9. Сестра-хозяйка (председатель ПК) Чинакова О.В. (результат 14-16) 10. Бухгалтер Матросова Т.Е. (результат 13-16) <p>Тест пройден 05.04.2023г. с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Яндекс.Формы) по ссылке: «https://forms.yandex.ru/u/642bdef8c417f336c2be3aef/».</p>
----	---	----------	----------	---

			<p>Кроме того, директор Аджимуллаева О.В., заместитель директора Шатон В.А., и ведущий юрист Грачева Ю.А. (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате) прошли в мае 2023 г. повышение квалификации по курсу «Противодействие коррупции в учреждениях и организациях» (72 ч.) в АНО ДПО «АВС-Центр». В октябре 2023 г. заместитель директора по социальной работе Абляева Э.А. прошла обучение в АНО ДПО «Гарант» по дополнительной профессиональной программе «противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления» в объеме 72 часа. Директор Аджимуллаева О.В. и ответственный за противодействие коррупции Грачева Ю.А. 19.09.2023г. приняли участие во всероссийской онлайн-конференции «Противодействие коррупции в российской Федерации», организованной Первым Федеральным университетом антикоррупционного просвещения.</p>
14	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	<p>Директор</p> <p>В октябре 2023г. заместитель директора по социальной работе Абляева Э.А. прошла обучение в АНО ДПО «Гарант» по дополнительной профессиональной программе «противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления» в объеме 72 часа. 03.08.2023г. Абляева Э.А. прошла инструктаж о соблюдении антикоррупционных стандартов, об ограничениях и запретах, разъясняется порядок уведомления о склонении к коррупционным действиям и возможной личной заинтересованности, а также разъясняется степень ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства. Листы ознакомления имеются.</p>

15	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Директор	<p>В мае 2023 года повышение квалификации по курсу «Профилактика и противодействие коррупции при осуществлении закупок товаров, работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (72 ч.) прошли главный бухгалтер Сулейманова Н.А.Б., специалист по закупкам Горнова И.А., экономист Кравченко Я.А.</p> <p>Директор Аджимуллаева О.В., заместитель директора Шатон В.А., и ведущий юрисконсульт Грачева Ю.А. (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в интернате) прошли в мае 2023 г. повышение квалификации по курсу «Противодействие коррупции в учреждениях и организациях» (72 ч.) в АНО ДПО «АВС-Центр».</p> <p>Следовательно все члены комиссии по закупкам прошли обучение по профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>
----	--	----------	----------	--

Директор ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов»



О.В. Аджимуллаева

**Отчет составил:
Ведущий юрисконсульт – ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении**

Ю.А. Грачева