



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРЧАЛАВ НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

от 20.01.2021 № 19

г. Симферополь

Об утверждении Порядка сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Отделу по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции (Ваниной С.Г.):

2.1. Обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, расположенном на Портале Правительства Республики Крым, не позднее следующего дня с момента принятия.

2.2. Направить копии настоящего приказа:

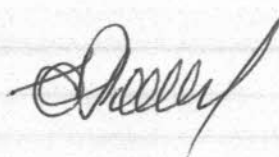
- в Прокуратуру Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня принятия;

- в Аппарат Совета министров Республики Крым в 3-дневный срок после первого официального опубликования.

2.3. Проинформировать правовое управление о выполнении пунктов 2.1.-2.2. настоящего приказа одновременно с направлением копии приказа в Аппарат Совета министров Республики Крым.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Абсеметова З.Н.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
министр труда и социальной защиты
Республики Крым**



Е. Романовская

ПОРЯДОК
сообщения руководителями организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты
Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими на основании трудового договора должности руководителей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым (далее – руководители подведомственных организаций, Министерство), назначение на которые и освобождение от которых осуществляет заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – министр труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Министр) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководители подведомственных организаций обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Указанные в пункте 1 настоящего Порядка лица направляют в подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Уведомление, поступившее в подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается лицу, подавшему уведомление, или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

Журнал уведомлений хранится в подразделении Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, листы журнала уведомлений прошиваются, нумеруются и скрепляются печатью Министерства.

5. Подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления уведомляет Министра о поступлении уведомления.

6. Уведомления руководителей подведомственных организаций предварительно рассматриваются подразделением Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве), которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

7. При подготовке мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения уведомлений руководителей подведомственных организаций подразделение Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве), имеет право проводить собеседование с руководителем подведомственной организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников учреждений, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Министром по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

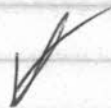
в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, Министр применяет к лицу, замещающему должность руководителя подведомственной организации, конкретную меру ответственности.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников учреждений, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства от 8 сентября 2020 года № 769.

Заместитель министра



З. Абсеметов

**Приложение 1
к Порядку сообщения руководителями
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством
труда и социальной защиты Республики
Крым, о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

(отметка об ознакомлении)

Заместителю Председателя Совета
министров Республики Крым – министру
труда и социальной защиты Республики
Крым

(ФИО)

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии
Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и
работников учреждений, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной
защиты Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г.

*(подпись лица,
направляющего уведомление)*

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку сообщения руководителями
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством
труда и социальной защиты Республики
Крым, о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

На «__» листах

№ п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведения о лице, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7